**OGŁOSZENIE O PLANOWANYM NABORZE BIZNESPLANÓW PRZEDSIĘBIORSTW SPOŁECZNYCH ORAZ MOŻLIWOSCIACH UZYSKANIA WSPARCIA POMOSTOWEGO DLA NOWOUTWORZONYCH PRZEDSIĘBIORSTW SPOŁECZNYCH**

**1. Nabór zostanie ogłoszony w dniu 17 maja 2016 r. i potrwa do 2 czerwca 2016 r.**

2. Udział w naborze biznesplanów przedsiębiorstw społecznych wiąże się z możliwością **uzyskania wsparcia finansowego na utworzenie miejsca/miejsc pracy w przedsiębiorstwie społecznym.**

3. W ramach projektu planowane jest udzielenie co najmniej **63 dotacji na utworzenie miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym**. Dotacja na utworzenie jednego miejsca pracy będzie wynosiła ok. 20 000 PLN.

4. Dotacja jest przeznaczana na pokrycie wydatków niezbędnych do rozpoczęcia lub prowadzenia działalności w ramach:

1. przedsiębiorstwa społecznego w związku z utworzeniem miejsca pracy dla osoby,
o której mowa w punkcie 2a Regulaminu OWES;
2. podmiotu ekonomii społecznej w związku z przekształceniem podmiotu
w przedsiębiorstwo społeczne i utworzeniem w tym przedsiębiorstwie miejsca pracy dla osób, o których mowa w punkcie 2a Regulaminu OWES.

5.O przyznanie środków mogą ubiegać się następujący uczestnicy projektu:

* 1. osoby fizyczne lub prawne, które w ramach projektu **zarejestrowały podmiot spełniający definicję przedsiębiorstwa społecznego**, złożyły lub składają wniosek
	o zarejestrowanie podmiotu spełniającego definicję przedsiębiorstwa społecznego
	w Krajowym Rejestrze Sądowym.
	2. osoby fizyczne, o których mowa w § 9 ust. 2a Regulaminu OWES **podejmujące zatrudnienie w podmiocie spełniającym definicję przedsiębiorstwa społecznego;**
	3. osoby prawne, które rozpoczynają prowadzenie lub prowadzą działalność gospodarczą w formie spełniającej definicję przedsiębiorstwa społecznego pod warunkiem utworzenia określonej w umowie ilości miejsc pracy dla osób określonych w § 9 ust. 2a Regulaminu OWES.

**Do otrzymania wsparcia finansowego uprawnione są podmioty posiadające osobowość prawną spełniające definicję przedsiębiorstwa społecznego lub osoby fizyczne, które podjęły zatrudnienie w przedsiębiorstwie społecznym.**

6. Uczestnicy projektu mogą otrzymać wsparcie finansowe po spełnieniu niżej wymienionych warunków:

* 1. dot. kwalifikowalności uczestników projektu, określonych w **Rozdz. V Regulaminu OWES** ,
	2. zaliczeniu bloku szkoleniowo - doradczego minimum w 80% wymiaru godzin,
	3. złożeniu w wyznaczonym terminie **Wniosku o przyznanie jednorazowej dotacji
	(w wersji papierowej i elektronicznej) -** sporządzonego zgodnie z ***Załącznikiem nr 4.5 wraz z załącznikami***,
1. uzyskaniu pozytywnej oceny Komisji Oceny Wniosków **(min. 60 punktów)**,

e) zarejestrowaniu lub prowadzeniu działalności w formie przedsiębiorstwa społecznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z siedzibą przedsiębiorstwa społecznego na terenie subregionu zachodniego województwa śląskiego.

* 1. uruchomieniu **działalności gospodarczej nie wykluczonej** ze wsparcia w ramach pomocy *de minimis* – zgodnie z ***Załącznikiem nr 4.3,***
	2. zatrudnieniu osób, o których mowa w § 9 ust. 2a w przedsiębiorstwie społecznym,
	3. uzyskaniu **pozytywnej decyzji Realizatora**.

7. Wsparcie finansowe może być przeznaczone na sfinansowanie kluczowych (niezbędnych
i odpowiednio uzasadnionych) kosztów związanych z działalnością w formie przedsiębiorstwa społecznego, w tym między innymi:

1. zakup środków trwałych (używanych i nieużywanych) w rozumieniu ustawy
o rachunkowości;
2. zakup środków transportu - powinien być ściśle związany z rodzajem planowanej działalności gospodarczej, nie może być celem samym w sobie, a jedynie usprawnić prowadzenie działalności, o której dofinansowanie starają się Uczestnicy/czki Projektu;
3. autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje, koncesje, zezwolenia;
4. promocja i reklama - pod warunkiem adekwatnego uzasadnienia w biznesplanie
i powiązania z działaniami dotyczącymi pozyskiwania rynku. Przykładowe typy kosztów: strona internetowa i jej pozycjonowanie, linki sponsorowane, ogłoszenia
w mediach, ulotki, plakaty, wizytówki, zakup usług związanych z promocją;
5. zakup surowców i materiałów związanych z działalnością produkcyjną lub usługową;
6. wydatki związane z dostosowaniem budynków, pomieszczeń i miejsc pracy do planowanej działalności gospodarczej (w tym wyposażenie pomieszczeń nie zaliczające się do środków trwałych).

8. Wsparcie finansowe nie może być przeznaczone na:

1. pokrycie kosztów prowadzenia bieżącej działalności Beneficjenta pomocy (np. czynsz, ubezpieczenia, składki ZUS);
2. wynagrodzenia osób zatrudnionych u Beneficjenta pomocy;
3. sfinansowanie wydatków, w stosunku do których wcześniej została udzielona pomoc publiczna, lub które wcześniej były objęte wsparciem ze środków Wspólnoty Europejskiej (zakaz podwójnego finansowania tych samych wydatków),
4. zapłatę grzywien i kar wynikających z naruszenia przez Beneficjenta pomocy przepisów obowiązującego prawa oraz zapłatę kar umownych wynikających
z naruszenia przez Beneficjenta pomocy umów zawartych w ramach prowadzonej działalności gospodarczej (w tym kaucji),

9. **Przedsiębiorstwo społeczne musi zapewnić trwałość utworzonych miejsc pracy przez okres co najmniej 13 miesięcy od dnia przyznania dotacji** lub dnia utworzenia stanowiska pracy, o ile termin ten jest późniejszy niż termin przyznania dotacji. **W ciągu 4 tygodni następujących po 12 miesiącach nieprzerwanego zatrudnienia, łączna liczba etatów musi odpowiadać etatowości wyrażonej iloczynem minimum 1/3 razy liczba utworzonych miejsc pracy, na które otrzymano dotacje.** W tym czasie zakończenie stosunku pracy z osobą zatrudnioną na nowo utworzonym stanowisku pracy może nastąpić wyłącznie z przyczyn leżących po stronie pracownika. Szczegółowo ta kwestia została opisana w *Umowie
o przyznanie środków finansowych na utworzenie miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym*, która stanowi Załącznik nr 4.15 do Regulaminu.

10. **Maksymalna wartość pomocy finansowej (dotacja) przyznana na utworzenie jednego miejsca pracy wynosi sześciokrotność przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu składania wniosku** - z zastrzeżeniem, że kwota ta może zostać pomniejszona w przypadku, gdy wysokość przeciętnego wygrodzenia obowiązującego w dniu wypłaty dotacji będzie niższa niż wnioskowana kwota. **Maksymalna wartość pomocy finansowej nie może wynosić nie więcej niż trzydziestokrotność przeciętnego wynagrodzenia** na jedno przedsiębiorstwo społeczne.

11. **Jednorazowa dotacja przyznawana jest na podstawie oceny** **Wniosku o przyznanie** **jednorazowej dotacji** sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 4.5 do Regulaminu OWES Subregionu Zachodniego i innymi dokumentami zgodnie z zapisami tegoż Regulaminu.

12. Nowoutworzone przedsiębiorstwa społeczne mogą dodatkowo ubiegać się o tzw. wsparcie pomostowe. Wnioski o wsparcie pomostowe będą rozpatrywane łącznie z Wnioskami o przyznanie jednorazowej dotacji.

13. Wsparcie pomostowe to bezzwrotna pomoc finansowa przyznawana w formie comiesięcznej dotacji dla nowo utworzonego przedsiębiorstwa społecznego w kwocie nie większej niż 1700 zł brutto na jedno utworzone dzięki dotacji miejsce pracy, świadczona
w okresie pierwszych dwunastu miesięcy funkcjonowania podmiotu, połączona
z doradztwem oraz pomocą w efektywnym wykorzystaniu dotacji.

14. **Podstawowe wsparcie pomostowe zostało zaplanowane dla 63 osób w wysokości do 1700 PLN/miesięcznie przez okres 6 miesięcy. Przedłużone wsparcie pomostowe zostało zaplanowane dla 63 osób w wysokości do 700 PLN/miesięcznie przez okres kolejnych
6 miesięcy**.

15. Przedłużone wsparcie pomostowe będzie udzielane tylko w uzasadnionych przypadkach oraz stopniowo zmniejszane.

16. Wsparcie pomostowe przyznawane będzie na podstawie oceny Wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 4.6doRegulaminu OWES, złożonego przez przedsiębiorstwo społeczne.

17. Oceny wniosków o dotacje na utworzenie miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym dokonuje **Komisja Oceny Wniosków** (KOW):

1. Zgodnie z Regulaminem KOW **(Załącznik nr 4.11 do Regulaminu OWES),**
2. Przez dwóch losowo dobranych członków KOW,
3. Na Kartach Oceny Formalnej **(Załącznik nr 4.12 do Regulaminu OWES)** i Kartach Oceny Merytorycznej **(Załącznik nr 4.13 do Regulaminu OWES)** zawierających szczegółowe uzasadnienie przyznanej oceny punktowej,
4. Z zachowaniem zasady bezstronności i rzetelności oraz przejrzystości zastosowanych procedur,
5. W oparciu o zapisy wniosku wraz z załącznikami oraz Biznesplanu,
6. **W przypadku nowoutworzonych przedsiębiorstw społecznych równocześnie
z wnioskiem o wsparcie pomostowe**.

18. W przypadku podpisania *Umowy o przyznanie środków finansowych na utworzenie miejsc pracy w przedsiębiorstwie społecznym* oraz *Umowy na udzielenie wsparcia pomostowego,* przedsiębiorstwo społeczne zobowiązane jest do wniesienia zabezpieczenia*.*